

KIDSADMIN OUDERPORTAAL & OUDERAPP

HANDLEIDING – APRIL 2021



INHOUD

| | |
|--|----------|
| INLEIDING | 2 |
| OUDERPORTAAL (WEBSITE) | 3 |
| DE EERSTE KEER INLOGGEN..... | 3 |
| DASHBOARD | 5 |
| LOGBOEK..... | 5 |
| PLANNING | 5 |
| | 5 |
| <i>Extra opvang aanvragen via planning</i> | 6 |
| <i>Ruilen of afmelden via planning</i> | 7 |
| BERICHTEN | 8 |
| FOTO'S | 8 |
| GEGEVENS | 8 |
| AANVRAGEN | 8 |
| OUDERAPP | 9 |
| INSTALLEREN EN INLOGGEN..... | 9 |
| HET GEBRUIK VAN DE OUDERAPP..... | 10 |
| <i>Planning</i> | 10 |
| | 10 |
| <i>Logboek</i> | 10 |
| <i>Berichten</i> | 11 |
| | 11 |
| <i>Foto's</i> | 11 |
| <i>Gegevens</i> | 12 |



INLEIDING

Als ouder kun je inloggen in het portaal (website) of in de app om te zien hoe het met je kind gaat op de opvang, extra opvang aan te vragen, of te kijken wat de opvang dagen zijn.



OUDERPORTAAL (WEBSITE)

DE EERSTE KEER INLOGGEN

U gaat naar de website <https://portaal.novict.nl/uodx7wDgkwc/>

Eerste keer inloggen:

Vul bij gebruikersnaam je emailadres in en klik op Nieuw wachtwoord aanvragen.

Hierna ontvang je een mail met een link. Klik op de link om een wachtwoord aan te maken.





Als je klikt op de link, kom je op dit scherm:



Ouderportaal resetten

Voer hieronder 2 maal uw nieuwe wachtwoord in, na het wijzingen van uw wachtwoord dient u opnieuw in te loggen.

wachtwoord

Wachtwoord

Wijzig wachtwoord

Het wachtwoord moet 8 tekens bevatten.

Na het maken van je wachtwoord, zie je:



Uw wachtwoord is gewijzigd.

Gebruikersnaam

Wachtwoord

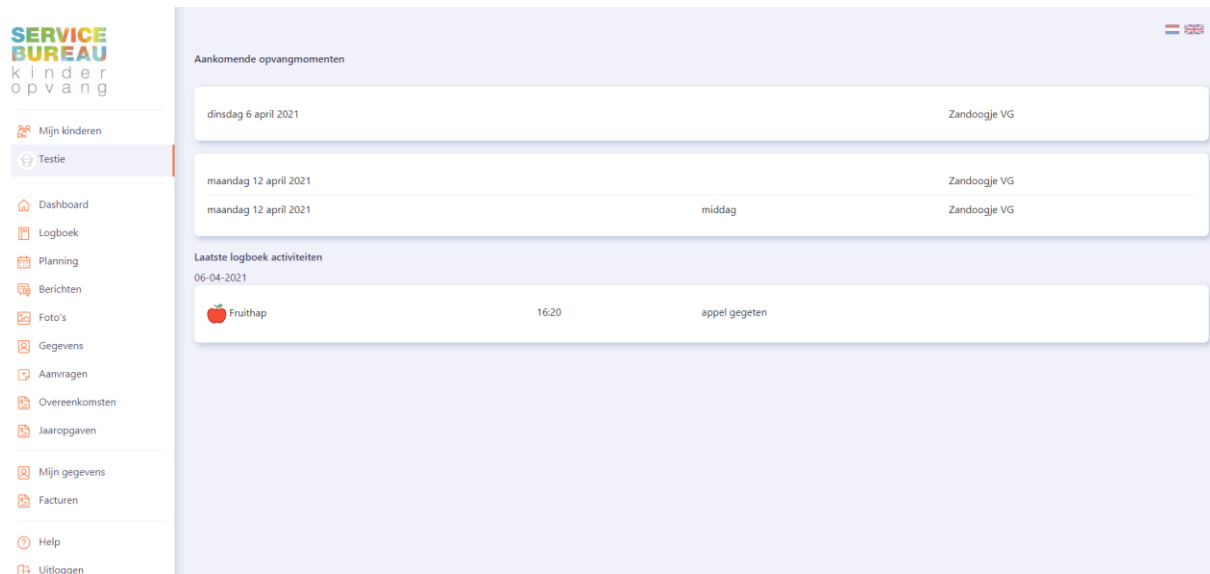
Inloggen Nieuw wachtwoord aanvragen

Je kunt nu opnieuw inloggen met je emailadres en net gemaakt wachtwoord.



DASHBOARD

In het dashboard zie je:




SERVICE BUREAU
kinder
opvang

- Mijn kinderen
- Testie
- Dashboard
- Logboek
- Planning
- Berichten
- Foto's
- Gegevens
- Aanvragen
- Overeenkomsten
- Jaaropgaven
- Mijn gegevens
- Facturen
- Help
- Uitloggen

Aankomende opvangmomenten

| | | |
|-----------------------|--------|--------------|
| dinsdag 6 april 2021 | | Zandoogje VG |
| maandag 12 april 2021 | | Zandoogje VG |
| maandag 12 april 2021 | middag | Zandoogje VG |

Laatste logboek activiteiten
06-04-2021

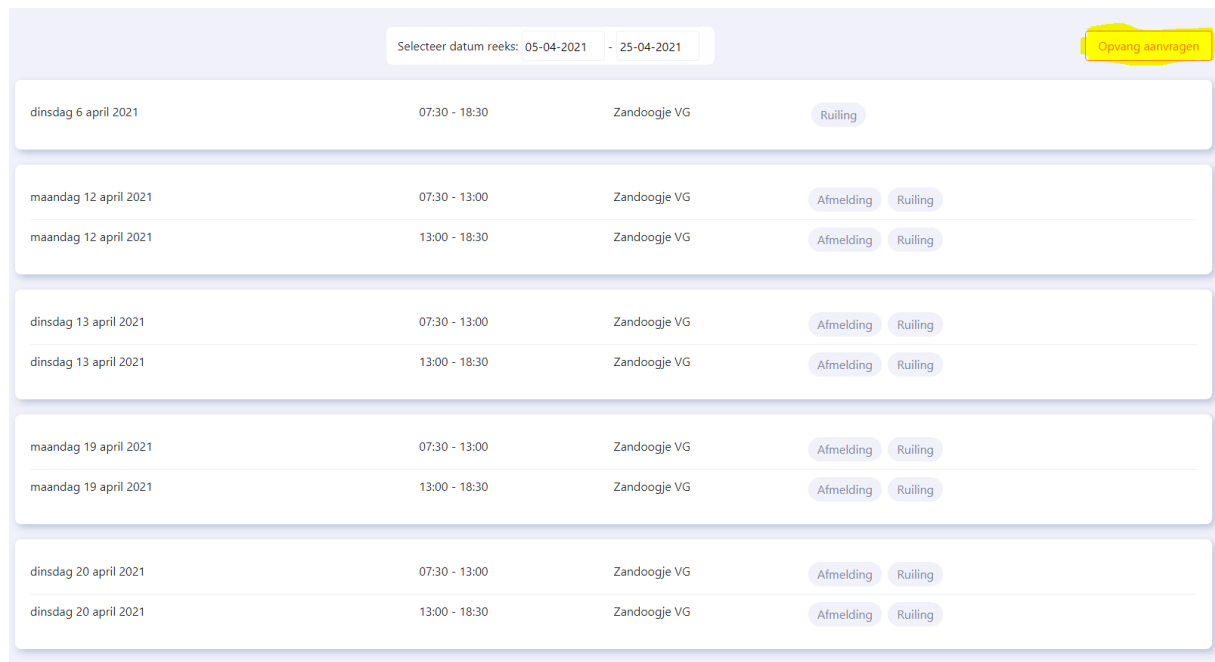
| | | |
|--|-------|---------------|
|  Fruithap | 16:20 | appel gegeten |
|--|-------|---------------|

LOGBOEK

In het logboek zie je berichten van de medewerker over jouw kind.

PLANNING

In de planning zie je de komende opvangdagen.



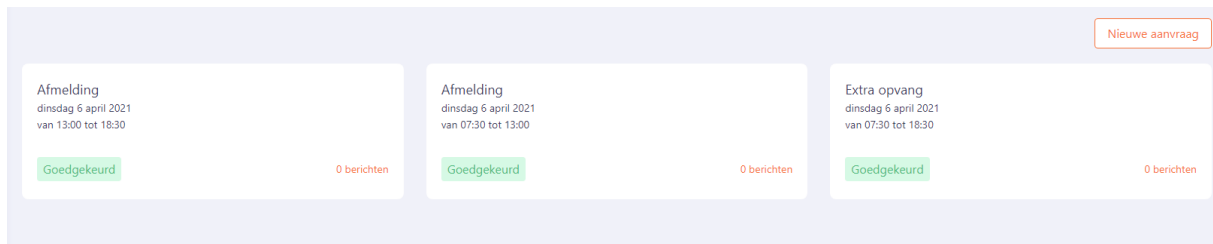
Selecteer datum reeks: 05-04-2021 - 25-04-2021 Opvang aanvragen

| | | | |
|-----------------------|---------------|--------------|---|
| dinsdag 6 april 2021 | 07:30 - 18:30 | Zandoogje VG | <input type="button" value="Ruiling"/> |
| maandag 12 april 2021 | 07:30 - 13:00 | Zandoogje VG | <input type="button" value="Afmelding"/> <input type="button" value="Ruiling"/> |
| maandag 12 april 2021 | 13:00 - 18:30 | Zandoogje VG | <input type="button" value="Afmelding"/> <input type="button" value="Ruiling"/> |
| dinsdag 13 april 2021 | 07:30 - 13:00 | Zandoogje VG | <input type="button" value="Afmelding"/> <input type="button" value="Ruiling"/> |
| dinsdag 13 april 2021 | 13:00 - 18:30 | Zandoogje VG | <input type="button" value="Afmelding"/> <input type="button" value="Ruiling"/> |
| maandag 19 april 2021 | 07:30 - 13:00 | Zandoogje VG | <input type="button" value="Afmelding"/> <input type="button" value="Ruiling"/> |
| maandag 19 april 2021 | 13:00 - 18:30 | Zandoogje VG | <input type="button" value="Afmelding"/> <input type="button" value="Ruiling"/> |
| dinsdag 20 april 2021 | 07:30 - 13:00 | Zandoogje VG | <input type="button" value="Afmelding"/> <input type="button" value="Ruiling"/> |
| dinsdag 20 april 2021 | 13:00 - 18:30 | Zandoogje VG | <input type="button" value="Afmelding"/> <input type="button" value="Ruiling"/> |



EXTRA OPVANG AANVRAGEN VIA PLANNING

Via de knop 'Opvang aanvragen' kun je extra opvang aanvragen. Als je hierop klikt, zie je eerdere aanvragen en kun je op Nieuwe aanvraag klikken.



Let op: als je meerdere kinderen in de opvang hebt, klik dan linksboven in de app op het kind waarvoor je een aanvraag wil indienen!

Als je op Nieuwe aanvraag klikt, zie je:

Klik in het vakje bij Selecteer datum en kies de juiste datum. Nu zie je:

Kies het product en de eindtijd en klik op Opvang aanvragen.

Ook voor Flexibele opvang, vraag je de dagen zo aan. Kies voor KDV en de tijd die je wilt afnemen. Er staat geen tegoed in je uren, maar wij zorgen ervoor dat dit van je tegoed af gaat.



RUILEN OF AFMELDEN VIA PLANNING

Het is mogelijk om geplande opvang te ruilen of je kind af te melden via het ouderportaal. Dit ziet er als volgt uit:

| Selecteer datum reeks: 05-04-2021 - 25-04-2021 | | | |
|--|---------------|--------------|-------------------|
| dinsdag 6 april 2021 | 07:30 - 18:30 | Zandoogje VG | Ruiling |
| maandag 12 april 2021 | 07:30 - 13:00 | Zandoogje VG | Afmelding Ruiling |
| maandag 12 april 2021 | 13:00 - 18:30 | Zandoogje VG | Afmelding Ruiling |
| dinsdag 13 april 2021 | 07:30 - 13:00 | Zandoogje VG | Afmelding Ruiling |
| dinsdag 13 april 2021 | 13:00 - 18:30 | Zandoogje VG | Afmelding Ruiling |
| maandag 19 april 2021 | 07:30 - 13:00 | Zandoogje VG | Afmelding Ruiling |
| maandag 19 april 2021 | 13:00 - 18:30 | Zandoogje VG | Afmelding Ruiling |
| dinsdag 20 april 2021 | 07:30 - 13:00 | Zandoogje VG | Afmelding Ruiling |
| dinsdag 20 april 2021 | 13:00 - 18:30 | Zandoogje VG | Afmelding Ruiling |

Een dagdeel ruilen

Je kies voor Ruilen als je al weet op welke andere dag je kind naar de opvang wil brengen.

Wanneer je op de knop 'ruilen' klikt, zie je:

Ruiling aanvragen

Ruilen van: 18-05-2020

Ruilen naar:

Voer de nieuwe gewenste datum in en klik op 'Ruiling aanvragen'. Je krijgt een mail of de ruiling kan of niet.

Een ingepland dagdeel afmelden

Wens je je kind af te melden voor een dagdeel? Dan klik je achter het tijdstip op de knop 'Afmelden'.

Afmelden

Weet je zeker dat je je wilt afmelden voor deze dag?

Dit wordt direct verwerkt.



BERICHTEN

Je kunt een berichtje sturen naar de medewerker op de groep.



Edit requests Testie

Kinderopvang organisatie
Heel goed, Testie is net wakker. We gaan nu een appel eten. Tot straks!

Verzorger
Hoe is het met slapen gegaan?

FOTO'S

Hier zie je foto's van je kind.

GEGEVENS

Hier kun je gegevens van je kind bekijken. En via Wijziging aanvragen eventueel een nieuw adres en noodnummers doorgeven.

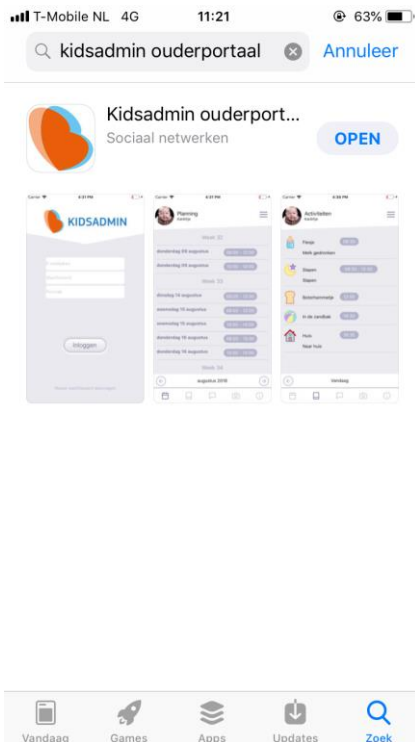
AANVRAGEN

Hier zie je de aanvragen voor extra opvang.



OUDERAPP

INSTALLEREN EN INLOGGEN



Ga naar de Appstore of Playstore en zoek de app **Kidsadmin ouderportaal**. Download en installeer de app op je telefoon.



Als je de app opent, zie je het inlogscherf. Het e-mailadres en wachtwoord zijn hetzelfde als in het ouderportaal. De pincode van je kinderopvangorganisatie is 1368.



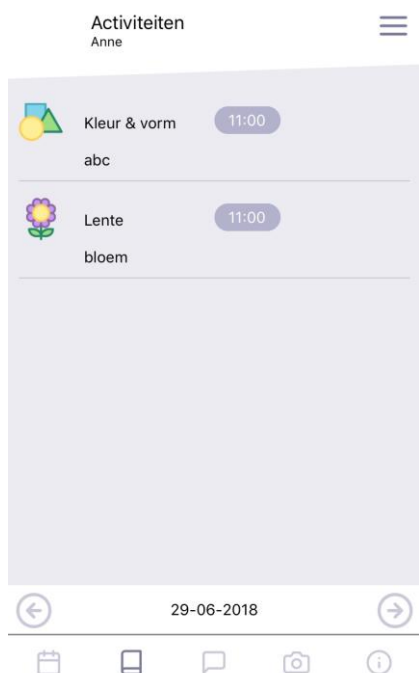
HET GEBRUIK VAN DE OUDERAPP



PLANNING

Hier zie je de planning van de hele maand met de tijden van opvang.

Als je extra opvang wilt aanvragen, moet je dit doen via het ouderportaal. Dit kan niet in de app.



LOGBOEK

Hier zie je de activiteiten.



T-Mobile NL 4G 09:32 75%

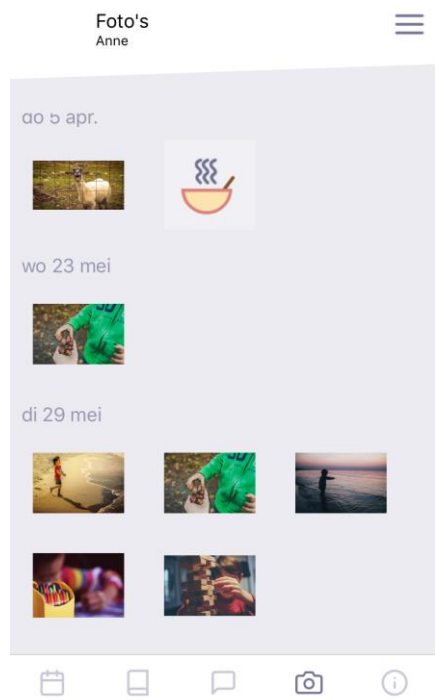
BERICHTEN

Bij berichten kun je appen met de medewerker van de groep.



FOTO'S

Hier zie je foto's van je kind.





T-Mobile NL 4G 11:21 62%

Gegevens
Anne

Voornaam:
Anne

Achternaam:
Sestig

Geboortedatum:
04-06-2008

Geslacht:
Meisje

Calendar, Document, Messages, Camera, Info

GEGEVENS

In het laatste tabblad zie je de gegevens van je kind. Klopt hier iets niet? Dan kun je dit doorgeven via het ouderportaal.

Dit kan niet via de app.